

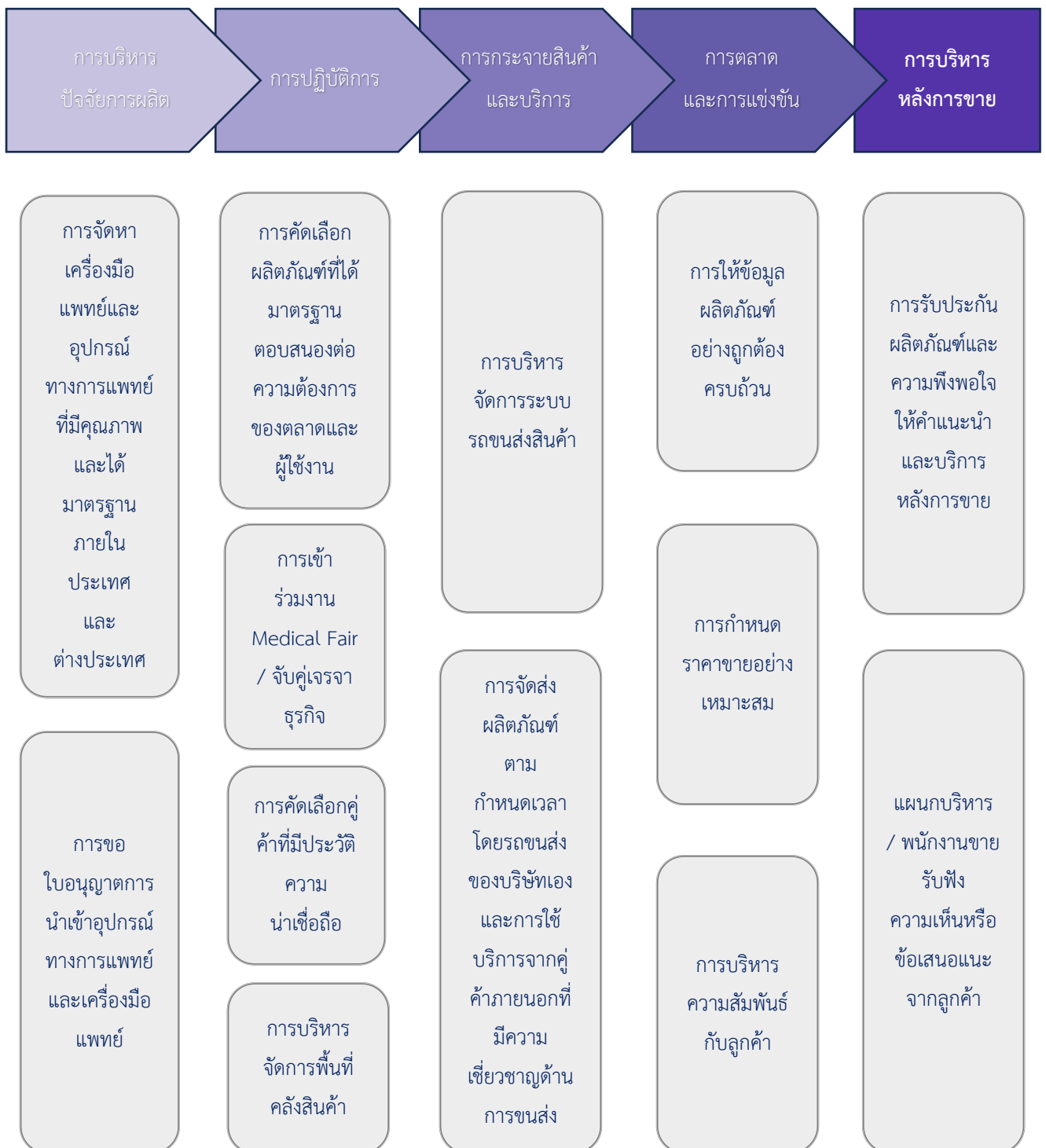
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทขับเคลื่อนธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ยึดมั่นในหลักการกำกับกิจการที่ดีขององค์กร ปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อสร้างความยั่งยืนของกิจการและสังคมโดยรวม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

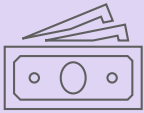
3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทาง	ความคาดหวัง	การดำเนินงานที่สำคัญ
ผู้ถือหุ้น 	- การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี - กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) - รายงานประจำปี - รายงานวิเคราะห์ผลการดำเนินงานรายไตรมาส - การแจ้งข่าวสารแก่ผู้ถือหุ้นผ่านช่องทางระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ website ของบริษัท - การเยี่ยมชมกิจการ - นักลงทุนสัมพันธ์	- การมีผลประกอบการที่ดีและสร้างผลตอบแทนที่ดี - การเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และตรงเวลา - การจ่ายเงินปันผล - การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม	- จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี - สร้างผลประกอบการที่ดีและจ่ายเงินปันผลตามนโยบายอย่างเหมาะสม - เปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ถือหุ้นผ่านช่องทางระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ website ของบริษัท - การเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day)
พนักงาน 	- การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี - การจัดอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงาน - กิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท - ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของบริษัท - การประชุมร่วมรายเดือนระหว่างผู้บริหารและพนักงาน	- ความมั่นคงและความก้าวหน้าทางอาชีพ - การจัดอบรมความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงาน - การได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมและสวัสดิการที่ดี - ความเคารพในสิทธิและเสรีภาพ ได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม - การจัดการด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย	- เพิ่มช่องทางการสื่อสารระหว่างพนักงานโดยนำ Application Line Group มาใช้ - การบริหารจัดการผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรมตามนโยบายและผลการดำเนินงาน และสวัสดิการที่ดีตามนโยบายและผลการดำเนินงาน - จัดการสำรวจและประเมินผลงานประจำปี - ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงาน - ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมทั้งจากภายใน

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทาง	ความคาดหวัง	การดำเนินงานที่สำคัญ
			และภายนอกบริษัท • การให้โอกาสและเส้นทางความก้าวหน้า • ช่องทางในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และรับเรื่องร้องเรียน
ลูกค้า 	• การจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ • กำหนดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้า • การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า • การเข้าพบ เยี่ยมเยือนลูกค้า • การเข้าร่วมงานประชุมวิชาการ	• การจัดส่งผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนด • ความพึงพอใจต่อคุณภาพของสินค้าและบริการ • การเก็บรักษาความลับ • กำหนดราคาที่เป็นธรรม • การปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเท่าเทียมกัน • การเข้าพบ เยี่ยมเยือน • พัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างลูกค้าและองค์กร	• การส่งมอบผลิตภัณฑ์ตามความคาดหวัง • การเข้าพบเพื่อรับฟังความคิดเห็น และความต้องการของลูกค้าด้านผลิตภัณฑ์และบริการ • จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในผลิตภัณฑ์และการบริการ • นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการเก็บรักษาความลับของลูกค้า กำหนดราคาที่เป็นธรรม • การขยายช่องทางการจำหน่ายสินค้าในรูปแบบ B2C ผ่านช่องทาง Online
คู่ค้า 	• กำหนดตารางประชุมหารือร่วมกัน • การเยี่ยมชมกิจการ • ปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงิน • รักษาชื่อเสียงที่ดีและความน่าเชื่อถือ • การจัดอบรมด้านผลิตภัณฑ์เพื่อให้ความรู้พนักงาน	• การดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าทุกรายอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียม • การปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า • การสร้างคุณค่าร่วมกันในการดำเนินธุรกิจ • กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส • การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	• การปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียม • การปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า • การประชุมและหารือ เพื่อรับฟังปัญหา ข้อเสนอแนะ และหารือวางแผนการดำเนินธุรกิจร่วมกัน • การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทาง	ความคาดหวัง	การดำเนินงานที่สำคัญ
			กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
เจ้าหนี้ 	- การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินอย่างครบถ้วน และโปร่งใส - ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา - การสนทนาพูดคุยและตอบข้อซักถาม รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	- ปฏิบัติตามเงื่อนไขอย่างเคร่งครัด - ไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหาย - การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม	- การปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของการกู้ยืมเงิน เงื่อนไขการค้าประกันอย่างเคร่งครัด - มีความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ - ไม่เอาเปรียบต่อเจ้าหนี้
คู่แข่ง 	การร่วมกิจกรรมของสมาคมที่เกี่ยวข้อง เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล	ปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี	- การปฏิบัติตามกรอบกติกาแข่งขันที่ดี - ไม่ทำลายชื่อเสียงโดยการกล่าวหาในแง่ร้าย
ชุมชนและสังคม 	- การมีส่วนร่วมกับชุมชนผ่าน การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ - การเปิดช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ	- รับฟังข้อเสนอแนะจากชุมชน - สนับสนุนกิจกรรมของชุมชน	- สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชนและสังคม - กำหนดช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน และมาตรการการจัดการข้อร้องเรียน
สิ่งแวดล้อม 	การดำเนินกิจการโดยปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	- ระมัดระวังมิให้การดำเนินกิจการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม - มุ่งเน้นการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า	- การปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด - สนับสนุนกิจกรรมของผู้มีส่วนได้เสีย - ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ

3.3 การกำหนดประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

บริษัทมีกระบวนการประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนโดยการรวบรวมและและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัท โดยมีขั้นตอนเริ่มจากการระบุประเด็นสำคัญ การจัดลำดับความสำคัญ

การตรวจสอบประเด็นและบทวนให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals, UN SDGs)



มิติ	ประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ	เป้าหมาย	ผลเป้าหมาย	การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน
สังคม	ความเป็นอยู่ที่ดีของผู้คน			
	1.ผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยและได้มาตรฐานต่อผู้ป่วยและผู้ใช้งาน การสรรหา และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน	จำนวนบริษัทผู้ผลิตรายใหม่ที่ผ่านมาตรฐาน ISO 13485	บริษัทผู้ผลิตรายใหม่ทุกรายได้รับมาตรฐาน ISO 13485	3 สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี 12 บริโภคและผลิตอย่างมีความรับผิดชอบ
	2.การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การให้ความรู้ เพิ่มพูนทักษะความรู้ความสามารถ	จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยเพิ่มขึ้น	จำนวนอบรมเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่ 5.56 เป็น 8.22 ชั่วโมง/คน/ปี	4 การศึกษาที่มีคุณภาพ 8 งานที่ดีและเศรษฐกิจที่เติบโต
	3.การบริหารจัดการด้านแรงงาน การให้โอกาส และความเท่าเทียมกัน การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ให้ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม สวัสดิการที่ดี และมีช่องทางในการรับข้อร้องเรียน เสนอแนะ	จำนวนข้อร้องเรียนเป็นศูนย์	ไม่มีข้อร้องเรียนจากพนักงานและภายนอกองค์กร	5 ความเท่าเทียมทางเพศ 10 ลดความเหลื่อมล้ำ
	4.ความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน การดูแลด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัยที่ดี ความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงาน และในการปฏิบัติงาน	จำนวนอุบัติเหตุเป็นศูนย์	ไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น	8 งานที่ดีและเศรษฐกิจที่เติบโต

มิติ	ประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ	เป้าหมาย	ผลเป้าหมาย	การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน
การกำกับดูแล	การเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน			
	5.การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ การดำเนินธุรกิจบนหลักธรรมาภิบาลที่ดี การปฏิบัติตามหลักจริยธรรมที่ถูกต้องและโปร่งใส	ซื้อร้องเรียนเป็นศูนย์	ไม่มีซื้อร้องเรียน	16 สันติภาพ ยุติธรรม และสถาบันที่เข้มแข็ง
	6.การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และการปกป้องข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า การมีระบบรักษาความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์กรที่ปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ รวมทั้งการบริหารความเสี่ยง	บริษัทไม่ได้รับผลกระทบจากการโจมตีระบบจนเสียหาย ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 95	บริษัทไม่ได้รับผลกระทบจากการโจมตีระบบจนเสียหายค่าประสิทธิภาพร้อยละ 97.75	
	7.การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน การบริหารห่วงโซ่อุปทานเพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าจะไม่สร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และดำเนินธุรกิจบนหลักธรรมาภิบาล	บริษัทผู้ผลิตผ่านมาตรฐาน ISO 13485	บริษัทผู้ผลิตทุกรายได้รับมาตรฐาน ISO 13485	12 บริโภคและผลิตอย่างมีความรับผิดชอบ
สิ่งแวดล้อม	คุณภาพสิ่งแวดล้อม			
	8.การลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการด้านพลังงาน น้ำ และขยะของเสีย	อัตราการใช้งานเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ 5	-ปริมาณการใช้ไฟฟ้า ลดลงร้อยละ 9.3 -ปริมาณการใช้น้ำ ลดลงร้อยละ 6.6	13 แก้ปัญหาโลกร้อน

3.3.1 การจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน



3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการรักษาสีงแวดล้อม ตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน โดยถือเป็นภารกิจหลักอย่างหนึ่งของบริษัทโดยให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสีงแวดล้อม รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด รมั้ตระวังไม่ให้เกิดผลกระทบตอสีงแวดล้อมในบริเวณชุมชนใกล้เคียง หรือให้เกิดผลกระทบน้อยที่สุด รวมถึงการจัดกิจกรรมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อันเป็นกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์และการบริการสังคมอย่างต่อเนื่อง

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทส่งเสริมให้มีการรณรงค์และสร้างจิตสำนึกให้แก่ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กรในการใช้ทรัพยากร และพลังงานต่าง ๆ ให้คุ้มค่า เนื่องด้วยบริษัทมีการขยายธุรกิจจึงมีผลทำให้การใช้พลังงานไฟฟ้าและการใช้น้ำมีจำนวนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

การจัดการพลังงาน

บริษัทได้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ Solar Cell ที่อาคารใหม่ในเดือนพฤษภาคม ปี 2565 ซึ่งเป็นปัจจัยหลักสำคัญที่ทำให้ปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลงจากปีที่ผ่านมาอย่างมีนัยสำคัญ โดยรวมถึงการรณรงค์และส่งเสริมการประหยัดพลังงานในองค์กร เช่น การใช้หลอด LED ที่ประหยัดพลังงาน การปิดเครื่องปรับอากาศและสวิตช์ไฟในช่วงพักรับประทานอาหารกลางวัน การขึ้นลงบันไดแทนการใช้ลิฟท์ บริษัทตั้งเป้าหมายอัตราการเพิ่มขึ้ของปริมาณไฟฟ้าเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ 5 ต่อปี

	ไฟฟ้า		เพิ่มขึ้น/ลดลง	ร้อยละ
	ปี 2566	ปี 2565		
ปริมาณการใช้ (หน่วย)	248,700	274,726	-26,026	-9
ค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้า (ล้านบาท)	1.42	1.41	0.11	0.79

การจัดการน้ำ

ผลจากการที่บริษัทรณรงค์ให้พนักงานใช้น้ำอย่างประหยัด มีการตรวจเช็คอุปกรณ์ท่อน้ำ ก๊อกน้ำ รวมทั้งอุปกรณ์ประปาภายในอาคารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีการรั่วไหลของน้ำ เพื่อลดการสูญเสียน้ำอย่างเปล่าประโยชน์ ทำให้ปริมาณการใช้น้ำลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา บริษัทตั้งเป้าหมายอัตราการเพิ่มขึ้นของค่าน้ำไม่เกินร้อยละ 5 ต่อปี

จำนวนที่ใช้	ประปา		เพิ่มขึ้น/ลดลง	ร้อยละ
	ปี 2566	ปี 2565		
ปริมาณการใช้ (หน่วย)	1,352	1,448	-96	-6.6
ค่าใช้จ่ายการใช้น้ำ (บาท)	37,919	34,868	3,050	8.75

การจัดการขยะ

บริษัทแบ่งแยกถังขยะในสำนักงานเป็น 3 ประเภท คือ ถังขยะทั่วไป ถังขยะรีไซเคิล และถังขยะอันตราย เพื่อให้พนักงานในองค์กรคัดแยกขยะก่อนทิ้ง สำหรับกล่องกระดาษแข็งบรรจุผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ซึ่งไม่อยู่ในสภาพใช้งานได้แล้ว จะนำมาคัดแยกไว้ เพื่อนำไปจำหน่าย

ในปี 2566 บริษัทจำหน่ายกล่องกระดาษแข็งซึ่งไม่อยู่ในสภาพใช้งานได้แล้ว รวมทั้งขวดพลาสติกเป็นจำนวนเงิน 9,379.50 บาท

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อย่างไรก็ตาม บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก โดยรณรงค์ให้ผู้บริหารและพนักงานในองค์กรเข้าร่วมกิจกรรมดังนี้

1. การปิดไฟและเครื่องปรับอากาศในสำนักงานในระหว่างเวลาพักกลางวัน
2. การใช้กระดาษ A4 ที่ใช้แล้วมาใช้อีก 1 หน้าที่เหลือ
3. รณรงค์ให้พนักงานใช้การเดินขึ้นบันไดแทนการใช้ลิฟท์
4. รณรงค์ให้พนักงานใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก
5. บริษัทเปลี่ยนมาใช้หลอดไฟ LED หลอดประหยัดไฟ
6. บริษัทได้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่อาคารใหม่ของบริษัท (Solar Rooftop)
7. การให้ความรู้พนักงานขนส่งในการดูแลและตรวจสอบสภาพรถอย่างสม่ำเสมอ และกำหนดให้มีการตรวจสอบสภาพรถขนส่งเป็นประจำทุก 2 เดือน เพื่อให้มั่นใจว่ารถอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และเป็นการช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากท่อไอเสียของรถขนส่ง
8. บริษัทกำหนดนโยบายในการเปลี่ยนยานพาหนะของบริษัทที่มีอายุการใช้งานมาแล้ว 7 ปี เพื่อลดการเกิดมลพิษทางอากาศ และเพื่อความปลอดภัยในการใช้ยานพาหนะ

3.5 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.5.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทมีจิตสำนึกถึงบทบาทหน้าที่การเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม โดยต้องปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน มีการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และรับผิดชอบต่อพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมุ่งมั่นประกอบธุรกิจโดยยึดถือความถูกต้องซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใสซื่อตรงในการประกอบกิจการ สามารถตรวจสอบได้ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งทางกฎหมาย จรรยาบรรณ และมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคล กลุ่มชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม และประกอบธุรกิจโดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ด้วยความระมัดระวัง ด้วยข้อมูลที่เพียงพอและมีหลักฐานสามารถอ้างอิงได้ รวมทั้งถือปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด รวมถึงการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่บริษัทได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลที่ตามปกติจะพึงสงวนไว้ไม่เปิดเผย เว้นแต่จะเป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ตามกฎหมาย

2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีแนวทางปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังรอบคอบ เอาใจใส่ และมีวิสัยทัศน์กว้างไกล ไม่หาผลประโยชน์ให้ตนเองและพวกพ้องจากข้อมูลขององค์กรซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อ

สาธารณะ และไม่เปิดเผยข้อมูลความลับขององค์กรต่อบุคคลภายนอก รวมทั้งไม่ดำเนินการใด ๆ อันเป็นลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความอดุสาหะ ขยันหมั่นเพียร และปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและบริษัท ไม่เสนอให้ค่าตอบแทน จ่ายสินบน เรียกร้อง ตกลง หรือรับสินบนจากบุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่นในรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อกัน หรือหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัท ยกเว้นแต่เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจตามปกติหรือในเทศกาลหรือประเพณีนิยม

3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับคุณค่าพนักงานของบริษัท โดยส่งเสริมให้ทุกส่วนงานของบริษัทต้องปฏิบัติอยู่บนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มให้มีสิทธิและเสรีภาพอย่างเท่าเทียมกัน ให้ความสำคัญต่อสิทธิหน้าที่ส่วนบุคคล ซึ่งนับเป็นรากฐานของการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมทั้งการสร้างมนุษยสัมพันธ์ในสังคม ดังนั้น บริษัทจึงมีแนวทางที่จะส่งเสริมและกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานและความเสมอภาค โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องสัญชาติ เชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา ความเชื่อทางการเมืองหรือความเชื่อในทางอื่นใด ชาติพันธุ์ หรือพื้นเพทางสังคม ทรัพย์สิน กำเนิด หรือสถานะ

4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ด้วยเชื่อว่าทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจเพื่อการสร้างมูลค่าและผลตอบแทนให้แก่กิจการ เนื่องจากการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ของบริษัทจำเป็นต้องใช้ความรู้ความสามารถ รวมทั้งความทุ่มเททั้งร่างกายและแรงใจในการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อพนักงานบริษัท โดยผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของหลักจริยธรรมต่อบุคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ บริหารงานด้วยความไม่ลำเอียง สนับสนุนในการสร้างศักยภาพในความก้าวหน้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติจัดสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมและปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุจริตใจด้วยการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล

5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมีนโยบายที่จะจัดหาและส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานที่กำหนด ให้กับลูกค้าหรือผู้บริโภค โดยบริษัทมีการคัดเลือกและจัดซื้อ จัดหา สินค้าที่มีคุณภาพจากผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ชั้นนำที่มีชื่อเสียงทั้งต่างประเทศและในประเทศ ซึ่งเป็นสินค้าคุณภาพที่ผ่านกระบวนการผลิตที่ถูกควบคุมด้วยเครื่องจักรที่มีความแม่นยำและมีการตรวจสอบคุณภาพ จนกระทั่งการส่งมอบสินค้าถึงมือลูกค้า ตลอดจนมีการบริการหลังการขาย มีความเอาใจใส่ และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยมีความรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งด้านคุณภาพสินค้า และการให้บริการที่ดีและได้มาตรฐาน ด้วยราคาที่เหมาะสมและคำนึงถึงความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

บริษัทยึดปณิธานในการสร้างสรรค์งานคุณภาพในทุก ๆ ด้าน เพื่อลูกค้า ภายใต้สโลแกนของบริษัท “คุณภาพ และบริการ คืองานของเรา “Quality and Service are Our Main Concerns

เครื่องมือแพทย์เป็นผลิตภัณฑ์สุขภาพที่อยู่ภายใต้การควบคุมกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพดังกล่าวนั้น รวมไปถึงการกำกับดูแลการโฆษณาในรูปแบบต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2551 หมวดที่ 7 การโฆษณา และหมวดที่ 12 บทกำหนดโทษ มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการโฆษณาเครื่องมือแพทย์ ที่ผู้ประกอบการ มีส่วนรับผิดชอบในการโฆษณาเครื่องมือแพทย์ของตนเอง

การโฆษณาผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนดการโฆษณาเครื่องมือแพทย์ แสดงคุณสมบัติ คุณภาพ ปริมาณ มาตรฐานส่วนประกอบที่เป็นจริง นอกจากนี้บริษัทกำหนดช่องทางการติดต่อที่ผู้ใช้งานสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียน ที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ผ่านพนักงานขาย และพนักงานบริหารการขาย

6) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทมีจิตสำนึกถึงบทบาทหน้าที่การเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม โดยต้องปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อสังคม โดยบริษัทให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมใกล้เคียงเกี่ยวกับ สภาพแวดล้อม รวมถึงให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชนและสังคม ตลอดจนพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชน และสังคม เพื่อชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยพิจารณาตามความเหมาะสม

7) การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทสนับสนุนให้พนักงานมีนวัตกรรมทั้งในระดับกระบวนการทำงานในองค์กร และในระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร ซึ่งหมายถึงการทำสิ่งต่างๆ ด้วยวิธีใหม่ ๆ และยังสามารถหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด การพัฒนาสินค้าที่นำมาจำหน่ายเพื่อเพิ่มมูลค่า ตลอดจนเพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นองค์กรวิชาชีพในธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ บุคลากรสาธารณสุข เพื่อให้เกิดการใช้เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่เหมาะสมและเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาให้ประชากรไทยใช้เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีมาตรฐาน

บริษัทสรรหาสินค้าที่นำมาจำหน่ายที่ตอบโจทย์กับความต้องการของผู้บริโภค เช่น สินค้า TM Stericap จุกปิดปลายวัสดุทางการแพทย์ เพื่อให้ผู้ป่วยได้เข้าถึงอุปกรณ์การแพทย์ที่มีนวัตกรรมและได้มาตรฐาน

ปี 2565 บริษัทและสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังลงนามร่วมกันในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการแพทย์ ด้วยตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการแพทย์ของประเทศ เพื่อลดการนำเข้าอุปกรณ์ทางการแพทย์จากต่างประเทศ เสริมสร้างความมั่นคงทางสาธารณสุข ซึ่งจะยังประโยชน์ต่อวงการแพทย์ของไทยและประชาชนโดยรวม โดยจะร่วมมือกันวิจัย พัฒนา และสร้างนวัตกรรมทางการแพทย์ที่มีประโยชน์

3.5.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพัน เป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร โดยในปี 2566 บริษัทมีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญ ดังนี้

การจ้างงาน

บริษัทจ้างงานพนักงานจำนวน 99 คน โดยจำแนกตามเพศ อายุ ระดับตำแหน่ง ดังนี้



จำนวน 60 คน สัดส่วน 60.6%



จำนวน 39 คน สัดส่วน 39.4%

ข้อมูล	2566	2565
	คน	คน
จำนวนพนักงาน	99	100
แยกตามเพศ		
ชาย	39	39
หญิง	60	61
แยกตามอายุ		
อายุน้อยกว่า 30 ปี	7	7
อายุ 30 – 50 ปี	78	79
อายุมากกว่า 50 ปี	14	14
จำนวนพนักงานชายแยกตามอายุ		
อายุน้อยกว่า 30 ปี	5	5
อายุ 30 – 50 ปี	31	31
อายุมากกว่า 50 ปี	3	3
จำนวนพนักงานหญิงแยกตามอายุ		
อายุน้อยกว่า 30 ปี	2	2
อายุ 30 – 50 ปี	47	48
อายุมากกว่า 50 ปี	11	11
แยกตามระดับตำแหน่ง		
ระดับปฏิบัติการ	81	82
ระดับบริหาร	14	14
ระดับสูง	4	4
จำนวนพนักงานชายแยกตามระดับตำแหน่ง		
ระดับปฏิบัติการ	33	33
ระดับบริหาร	4	4
ระดับสูง	2	2
จำนวนพนักงานหญิงแยกตามระดับตำแหน่ง		
ระดับปฏิบัติการ	48	49
ระดับบริหาร	10	10
ระดับสูง	2	2

การฝึกอบรมพนักงาน

ในปี 2566 บริษัทจัดอบรมพนักงานภายในองค์กรจำนวน 5 หลักสูตร ได้แก่ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล PDPA, Cyber Security Awareness Interactive Training, การอบรมซ้อมหนีไฟ, ความปลอดภัยการใช้งานเครื่องจักรประเภท รถฟอร์คลิฟแบบ Counter Balanced อย่างถูกต้อง, การบริหารงานการจัดส่งสินค้าเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมอบรมจากสถาบันภายนอกจำนวน 15 หลักสูตร เพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงาน เช่น ภาพรวมมาตรฐานการรายงานทางการเงิน, Update กฎหมายแรงงานที่มีผลบังคับใช้ปี 2566, เงินก้อนสุดท้ายที่มนุษย์เงินเดือนต้องรู้ HR ต้องทราบ, หลักเกณฑ์สำคัญในกระบวนการจัดซื้อ โดยมีค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน 202,464.89 บาท จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานเท่ากับ 8.22 ชั่วโมง/คน/ปี



บริษัทมีเป้าหมายที่จะสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน การประกอบธุรกิจที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ที่สำคัญของบริษัท พนักงานนับได้ว่าเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดในการสร้างความสำเร็จขององค์กร และเป็นตัวขับเคลื่อนสำคัญที่จะทำให้องค์กรก้าวหน้าและบรรลุเป้าหมาย

บริษัทกำหนดเป้าหมายการพัฒนาพนักงานให้มีความสามารถอย่างยั่งยืนเพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร

- มีจำนวนพนักงานเพียงพอ การสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติตรงความต้องการได้ทันต่อความต้องการของหน่วยงาน 100%
- พนักงานได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะร้อยละ 50 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด
- พนักงานทุกคนเข้ารับการอบรมด้านจริยธรรม โดยการเข้าร่วมกิจกรรมปฐกฐนของบริษัท

แนวทางการดำเนินงาน

- บริษัทจัดการอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มความรู้ ความสามารถ รวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานและองค์กร
- สร้างความตระหนักให้พนักงานอยากเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- ปลุกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทตระหนักถึงความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ และพนักงานทุกคน จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อให้การบริหารงานความปลอดภัยได้รับความร่วมมือและมีประสิทธิภาพ บริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นนายจ้างและลูกจ้างรวมทั้งสิ้น 8 ท่าน เพื่อพิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานรวมทั้ง

ความปลอดภัยนอกงาน และติดตามให้มีการปฏิบัติ เพื่อควบคุมและป้องกันการสูญเสียอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ อัคคีภัยและความเจ็บป่วยเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อพนักงาน รวมทั้งการส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกในการดูแลสุขภาพของพนักงาน

บริษัทจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยของการพนักงานเป็นประจำทุกปี เช่น การอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ จัดหาอุปกรณ์ระบบดับเพลิงและป้องกันอัคคีภัยอย่างเพียงพอ โดยมีการตรวจเช็คอุปกรณ์ว่าอยู่ในสภาพใช้งานได้อย่างสม่ำเสมอจากการควบคุม ติดตาม และป้องกันด้านความปลอดภัยในการทำงาน ทำให้ในปี 2566 บริษัทได้มีการเกิดอุบัติเหตุในสถานที่ปฏิบัติงานแต่อย่างใด

บริษัทปลูกฝังให้พนักงานใส่ใจในสุขภาพโดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานทุก ๆ 2 ปี ตามรายการตรวจสุขภาพที่บริษัทกำหนด ตามเพศ และช่วงอายุ



ความผูกพันของพนักงาน

ในปี 2566 บริษัทได้สำรวจความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของพนักงานจำนวน 96 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับร้อยละ 80.25

จำนวนพนักงานลาออกจากงานโดยสมัครใจจำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 15.8 ของพนักงานทั้งหมด พนักงานที่ลาออกระหว่างปีโดยส่วนใหญ่เป็นพนักงานที่ปฏิบัติงานกับบริษัทในช่วงระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี อย่างไรก็ตาม บริษัทมีแผนงานสร้างความผูกพันกับองค์กรเพื่อรักษาพนักงานที่มีศักยภาพ ความรู้ ความสามารถให้อยู่กับองค์กรในระยะยาว บริษัทจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์เพื่อยกระดับความผูกพันและการมีส่วนร่วมของพนักงานในการสนับสนุนให้องค์กรบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ อาทิ กิจกรรมการสัมมนาประจำปี กิจกรรมปีใหม่ การแถลงนโยบายประจำปีและการมอบรางวัลให้กับพนักงานขายที่บรรลุเป้าหมายยอดเยี่ยม



การดูแลพนักงานในสถานการณ์การระบาดของ Covid-19

นับแต่มีการแพร่ระบาดของ Covid-19 ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา บริษัทคำนึงถึงสุขอนามัยของพนักงานในระดับสูงสุด จึงได้ออกมาตรการและแนวปฏิบัติเพื่อป้องกัน โดยจัดให้มีการคัดกรองเบื้องต้นผ่านการวัดอุณหภูมิก่อนเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน ในทุกสัปดาห์จัดให้มีการตรวจ ATK ให้กับพนักงานทุกระดับ รวมทั้งได้แจกหน้ากากอนามัยให้พนักงานทุกคนเป็นประจำทุกเดือน จัดให้มีเครื่องฟอกและฆ่าเชื้อในอากาศขนาดใหญ่ในสำนักงาน และแผนกต่าง ๆ นอกจากนี้ยังเน้นการสื่อสารและให้ความรู้เกี่ยวกับ Covid-19 เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักในการป้องกันตนเองอย่างสม่ำเสมอ

การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทยึดมั่นการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ ได้ตระหนักถึงความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า มุ่งมั่นที่จะปกป้องความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคล จึงประกาศนโยบายเพื่อเป็นหลักในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้กำหนดนโยบาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทได้รับจะถูกนำไปใช้ตรงตามความต้องการของแต่ละบุคคลและถูกต้องตามกฎหมาย

นโยบายการส่งเสริมผู้พิการ

บริษัทเห็นคุณค่าของผู้พิการ ถึงแม้ว่าในปัจจุบันยังไม่มีกรจ้างงานผู้พิการเข้าทำงานในบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทได้นำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครบถ้วน ตรงตามกำหนดเวลา

ลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความพึงพอใจต่อผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท บริษัทจะดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าโดยทำการสุ่มตัวอย่างจากกลุ่มลูกค้าเพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการของบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยในปี 2566 บริษัทได้ทำการสำรวจความพึงพอใจจากกลุ่มตัวอย่างลูกค้า 206 ราย ที่มีการติดต่อประสานงานกับแผนกคลังสินค้าและขนส่ง และแผนกบริหารการขาย โดยลูกค้าได้ทำการประเมินด้านการบริหารการขาย ด้านการจัดส่งสินค้า และกลุ่มลูกค้าจำนวน 60 ราย ที่มีการติดต่อประสานงานกับพนักงานขาย ทำการประเมินด้านพนักงานขาย บริษัทกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการประเมินแบ่งเป็น ดีมาก ดี พอใช้ และปรับปรุง

ผลการประเมินการสำรวจความพึงพอใจในปี 2566 ด้านการบริหารการขาย และการจัดส่งสินค้า ได้คะแนนอยู่ในเกณฑ์ ดี คิดเป็นร้อยละ 88.23 และ 89.13 ตามลำดับ ด้านพนักงานขายได้คะแนนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก คิดเป็นร้อยละ 94.33

บริษัทกำหนดช่องทางการติดต่อที่ผู้ใช้งานสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และบริการผ่านพนักงานขาย และพนักงานบริหารการขาย ซึ่งจะรับข้อร้องเรียน และแจ้งให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อนำข้อร้องเรียนมาปรับปรุงพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้ดียิ่งขึ้น

ชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ ในปี 2565 ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและชุมชนในทุก ๆ ปี ในปี 2566 บริษัทได้สนับสนุนกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. การสนับสนุนกิจกรรมทางด้านสังคม

- สนับสนุนสมทบทุนและสนับสนุนสงเคราะห์ครอบครัวทหารผ่านศึก มูลนิธิสงเคราะห์ครอบครัวทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
- สนับสนุนมูลนิธิเพื่อสังคมไทย
- สนับสนุนงานแข่งขันแรลลี่การกุศล ตามรอยพระบาท ร.3 มูลนิธิเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว
- สนับสนุนสมทบทุนมูลนิธิเทพรัตนเวชชานุกูล
- ร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินวัดจำค่านาราม จังหวัดลำปาง
- สนับสนุนกิจกรรมเดิน-วิ่งการกุศล ก้าวด้วยธรรม มูลนิธิสมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช วัดบวรนิเวศวิหาร ในพระบรมราชูปถัมภ์

2. การสนับสนุนกิจกรรมทางด้านทางการศึกษา

- สนับสนุนทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่องให้แก่สมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล
- สนับสนุนทุนการศึกษาให้กับเด็กนักเรียนโรงเรียนสุเหร่าดอนสะแก กรุงเทพมหานคร
- สนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก โรงเรียนบ้านยอดห้วยแก้ว จังหวัดนครสวรรค์
- สนับสนุนอุปกรณ์กีฬาให้กับมูลนิธิอะมีร์ลุมมูนีน เพื่อเด็กกำพร้า 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้
- สนับสนุนเงินบริจาคมูลนิธิคณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์
- สนับสนุนกองทุนครูเกษียณและส่งเสริมกิจกรรมการศึกษา โรงเรียนพระหฤทัยคอนแวนต์
- สนับสนุนการซื้อธงในวันมหิดล คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

